

# DECLARATION PREALABLE CLÔTURE

Mise à jour le 27/06/2022

**CERFA** n°13703\*08 (clôture sur maison individuelle) ou n° 13404\*08 (clôture sur immeuble/copro...)

**5 exemplaires**

Téléchargeable sur le site : <http://www.service-public.gouv.fr>

Règlementation : <http://pluh.grandlyon.com/>

Délai de droit commun : 1 mois (2 mois si le terrain se situe en périmètre des monuments historiques)

## Pièces à fournir :

### **DP1 : Plan de situation :**

PERMET DE LOCALISER LE TERRAIN SUR LA COMMUNE.

Sites internet : <http://www.cadastre.gouv.fr> ou <https://www.google.fr/maps>

Echelle du plan : 1/1000 ou 1/1500 par exemple.



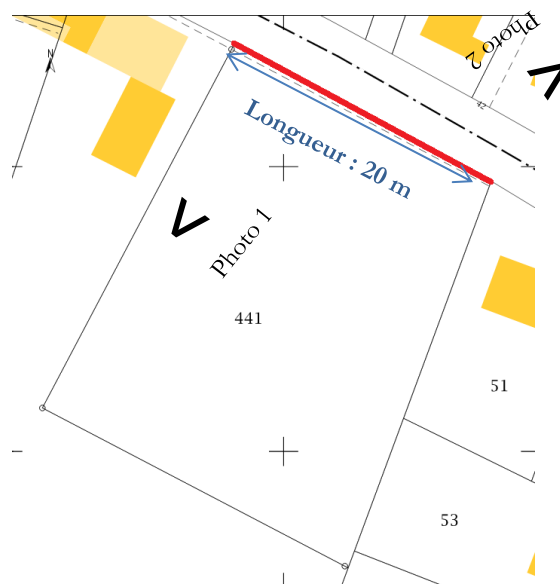
### **DP2 : Plan de masse :**

MATÉRIALISE L'EMPLACEMENT DE LA CLÔTURE CRÉÉE OU MODIFIÉE.

Le plan de masse doit être à l'échelle (ex : 1/500 ou 1/200).

En outre, le plan masse fera apparaître :

- L'orientation (Nord),
- Les limites cotées du terrain,
- Les bâtiments existants sur le terrain,
- Le tracé des voies de desserte,
- L'indication de l'angle de prise de vue des photos,
- Tout autre information utile à la compréhension du projet.



### **DP3 : Plan en coupe de la clôture :**

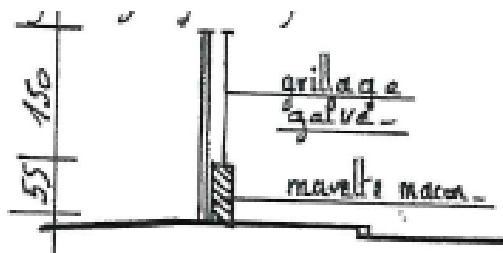
(à fournir uniquement en cas de clôture sur voie ou de terrain en pente)

SERT À REPRÉSENTER L'IMPLANTATION DU PROJET PAR RAPPORT AU NIVEAU DU TERRAIN.

Le plan de coupe doit être à l'échelle (ex : 1/50 ou 1/100).

Il présente une vue verticale du projet et donne des indications sur le profil du terrain, notamment s'il y a des différences de niveau entre le terrain et la rue.

Il indique s'il y a déblais ou remblais dans le cadre du projet.



Trottoir / Chaussée

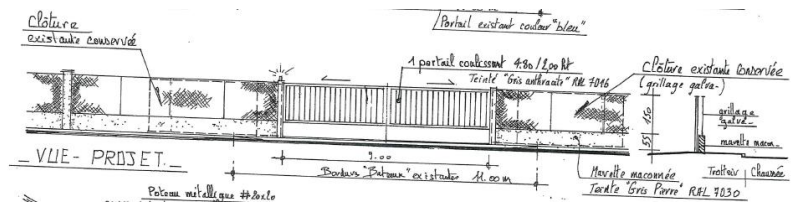
#### DP4 : Elévation des clôtures

SERT À REPRÉSENTER LE TYPE ET LA HAUTEUR DE LA CLÔTURE.

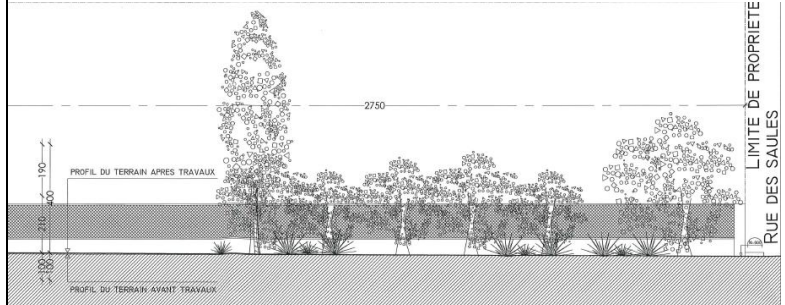
Le plan d'élévation de la clôture doit être à l'échelle (ex : 1/50 ou 1/100).

Il fait apparaître les différentes hauteurs de la clôture, l'implantation des possibles portails et portillons.

#### Exemple n°1 :



#### Exemple n°2 :



#### DP5 : Une représentation de l'aspect extérieur :

Permet de comprendre le fonctionnement de la parcelle et d'apprécier l'intégration du projet de clôture sur le terrain.

Intégrer au dossier une (ou plusieurs) photo de près (1) : photo de l'emplacement du projet/ de la clôture existante, ainsi qu'une (ou plusieurs) photo de loin (2) : photo avec un angle plus large ou depuis la rue.

(Les impressions écran google map ne sont pas nécessaires.)

Fournir également un photomontage (3) : il peut être réalisé à partir d'un assemblage de photographies montrant le site existant et d'une image de synthèse ou à partir d'un calque sur un fond de photographie du site existant.



#### Une notice faisant apparaître les matériaux utilisés et les modalités d'exécution des travaux

(feuille séparée ou en paragraphe 4.1 ou 5.1 du cerfa)

Quels sont les matériaux et les couleurs des constructions ?

Indiquer la nature globale des matériaux envisagés pour votre projet ainsi que la références des couleurs (ex : serrurerie blanche RAL 9001).



## Comment remplir le CERFA 13703\*06 :

### 1/ Compléter le paragraphe 1 (Identité du déclarant).

- Ne pas oublier la date et lieu de naissance.
- Ne pas oublier le n° de SIRET pour une personne morale.

**1 - Identité du déclarant**  
Le déclarant indiqué dans le cadre ci-dessous pourra réaliser les travaux ou les aménagements en l'absence d'opposition. Il sera redevable des taxes d'urbanisme le cas échéant. Dans le cas de déclarants multiples, chacun des déclarants, à partir du 2<sup>ème</sup>, doit remplir la fiche complémentaire «Autres demandeurs». Les décisions prises par l'administration seront notifiées au déclarant indiqué ci-dessous. Une copie sera adressée aux autres déclarants, qui seront co-titulaires de la décision de non-opposition et solidairement responsables du paiement des taxes.

**Vous êtes un particulier** Madame  Monsieur

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

**Date et lieu de naissance**

Date : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Département : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

**Vous êtes une personne morale**

Dénomination : \_\_\_\_\_ Raison sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET : \_\_\_\_\_ Type de société (SA, SCI...): \_\_\_\_\_

Représentant de la personne morale : Madame  Monsieur

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

### 2/ Compléter le paragraphe 2 (Coordonnées du déclarant).

- Ne remplir la deuxième partie du paragraphe que si vous souhaitez que les divers courriers (notification de délais/ demande de pièces manquantes) soient envoyés à une adresse différente de celle renseignée au-dessus.
- Si vous le souhaitez, cocher la case pour pouvoir recevoir les documents transmis en cours d'instruction par mail (l'envoi par mail n'est toutefois pas systématique)

**2 - Coordonnées du déclarant**

Adresse : Numéro : \_\_\_\_\_ Voie : \_\_\_\_\_

Lieu-dit : \_\_\_\_\_ Localité : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ BP : \_\_\_\_\_ Cedex : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ indiquez l'indicatif pour le pays étranger : \_\_\_\_\_

Si le déclarant habite à l'étranger : Pays : \_\_\_\_\_ Division territoriale : \_\_\_\_\_

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne, veuillez préciser son nom et ses coordonnées : Madame  Monsieur  Personne morale

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

OU raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : Numéro : \_\_\_\_\_ Voie : \_\_\_\_\_

Lieu-dit : \_\_\_\_\_ Localité : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ BP : \_\_\_\_\_ Cedex : \_\_\_\_\_

Si cette personne habite à l'étranger : Pays : \_\_\_\_\_ Division territoriale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ indiquez l'indicatif pour le pays étranger : \_\_\_\_\_

### 3/ Compléter le paragraphe 3 (Localisation du terrain).

- Ne pas oublier la référence cadastrale : 2 lettres pour la section (*ex* : DY) et un nombre (*ex* : 360). Cette information se retrouve sur l'acte d'achat du terrain ou sur cadastre.gov.
- Ne pas oublier la superficie du terrain.
- Il existe une feuille supplémentaire en cas de pluralité de parcelles (*en page 4*).

**3 - Le terrain**

Les informations et plans (voir liste des pièces à joindre) que vous fournissez doivent permettre à l'administration de localiser précisément le (ou les) terrain(s) concerné(s) par votre projet. Le terrain est constitué de l'ensemble des parcelles cadastrales d'un seul tenant appartenant à un même propriétaire.

**Adresse du (ou des) terrain(s)**

Número : \_\_\_\_\_ Voie : \_\_\_\_\_

Lieu-dit : \_\_\_\_\_ Localité : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ BP : \_\_\_\_\_ Cedex : \_\_\_\_\_

Références cadastrales<sup>1</sup> : (si votre projet porte sur plusieurs parcelles cadastrales, veuillez renseigner la fiche complémentaire page 4)

Préfixe : \_\_\_\_\_ Section : \_\_\_\_\_ Numéro : \_\_\_\_\_

Superficie de la parcelle cadastrale (en m<sup>2</sup>) : \_\_\_\_\_

Si ce terrain est situé dans un lotissement, cochez cette case

Cette donnée, qui est facultative, peut toutefois vous permettre de faire valoir des droits à construire ou de bénéficier d'impositions plus favorables.

### 4/ Compléter le paragraphe 4.1 (Nature du projet).

- Décrire la totalité des travaux envisagés.
- Ne pas oublier d'indiquer les références des couleurs et matériaux utilisés pour le projet.

**4 - Le projet**

**4.1 - Nature de votre projet (cochez la ou les cases correspondantes)**

Nouvelle construction  
Type d'annexe créée :  Piscine  Garage  Véranda  Abri de jardin  
Autre (précisez) : \_\_\_\_\_

Travaux sur une construction existante  
 Extension  Surélévation  Création de niveaux supplémentaires  
Autre (précisez) : \_\_\_\_\_

Clôture

Courte description de votre projet (facultatif) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Votre projet concerne :  votre résidence principale  votre résidence secondaire

## Comment remplir la partie imposition (pages 8 et 9) :

Vous ne créez pas de surface taxable en construisant une clôture, indiquez 0 dans le paragraphe 1.1. Pensez à dater et signer le cerfa en page 9.