

## *Profil de poste / Recrutement* *Directeur(trice) du Conservatoire*

<b>CATEGORIE</b>	A
<b>FILIERE</b>	Administrative ; Culturelle
<b>CADRE D'EMPLOIS</b>	Attaché ; Directeur d'établissements territoriaux d'enseignement artistique
<b>POSTE A POURVOIR</b>	<b>Directeur(trice) du Conservatoire</b>
<b>DIRECTION</b>	<b>Services à la population – Affaires culturelles</b>
<b>SERVICE</b>	<b>Conservatoire de Musique</b>
<b>AFFECTATION</b>	Conservatoire de Musique et Théâtre

Positionné au sein de la Direction des affaires culturelles, le Conservatoire de Musique et Théâtre, classé par le Ministère de la Culture, développe des missions d'éducation fondées sur un enseignement initial de la musique et de l'art dramatique, à savoir des missions :

- D'éducation artistique et culturelle en collaboration avec l'Éducation Nationale,
- D'enseignement artistique spécialisé, de l'éveil au 3ème cycle,
- De développement et d'accompagnement des pratiques amateurs,
- De diffusion et de développement.

Composé d'une équipe de 45 agents, dont 37 enseignants, il accueille 1000 élèves, pour 80 manifestations par an (concerts, auditions, séances publiques, conférences, spectacles ...).

Sous l'autorité du directeur des affaires culturelles (DAC) et en concertation avec ce dernier, vous définissez les orientations stratégiques du Conservatoire de Musique et Théâtre, et en assurez l'exécution et le suivi. Vous organisez la vie de l'établissement, dans les domaines managériaux, administratifs, pédagogiques et artistiques. Vous apportez en outre votre expertise aux dossiers culturels transversaux.

### **Missions et activités principales**

#### ➤ **Elaboration et mise en œuvre d'un projet d'établissement**

- Recenser les besoins du territoire puis analyser le contexte économique, démographique, environnemental et artistique de l'établissement,
- Décliner les orientations politiques dans la mise en œuvre du projet d'établissement,
- Concevoir et mettre en œuvre un programme d'éducation culturelle et artistique,
- Bâtir et animer des partenariats avec les acteurs locaux (Education nationale, Equipements éducatifs de proximité, associations, autres équipements culturels...),

#### ➤ **Organisation et coordination des schémas des études et des pratiques**

- Veiller à la conformité des enseignements avec les schémas nationaux d'orientation,
- Concevoir des parcours et des cycles de formation adaptés aux types de publics,
- Concevoir des modalités d'évaluation en lien avec le projet,
- Organiser les spécialités en veillant à l'équilibre entre les disciplines,
- Coordonner et piloter les actions en milieu scolaire, particulièrement le dispositif CHAM,

#### ➤ **Coordination et pilotage des projets pédagogiques et artistiques**

NB : Les missions sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins du service

- Concevoir, piloter et coordonner des projets artistiques transversaux pluri et interdisciplinaires,
  - Développer des actions partenariales avec les différents acteurs du réseau culturel,
  - Concevoir et animer une dynamique de diffusion et de rayonnement sur le territoire,
- **Pilotage et animation / management des équipes pédagogiques, techniques et administratives**
- Organiser la concertation, l'animation des équipes et impliquer les enseignants dans une approche collective du projet d'établissement,
  - Conduire les entretiens annuels professionnels, superviser les plannings, piloter le recrutement en lien avec la Direction des ressources humaines,
- **Animation de la réflexion et de l'innovation pédagogique**
- Sensibiliser aux évolutions artistiques, techniques, pédagogiques et sociales,
  - Favoriser l'émergence de nouvelles pratiques artistiques et de sensibilisation de nouveaux publics,
  - Animer les instances pédagogiques et de concertation de l'établissement,
- **Assurer la gestion administrative et budgétaire de l'établissement**
- Planifier les besoins budgétaires, préparer et suivre le budget du conservatoire en relation avec le service des finances,
  - Préparer le rapport d'activité, développer des dispositifs d'évaluation et de contrôle de la qualité des services rendus à l'intention des élus, de la Direction générale et du DAC,
- **Participer activement, sous l'autorité du DAC, aux dossiers culturels transversaux**
- Favoriser le rapprochement des équipements culturels (médiathèque, théâtre,...)
  - Apporter son expertise et formuler des propositions

## Compétences requises / Profil recherché

---

- Formation initiale de niveau bac+3 à 5 souhaitée, en lien avec la pratique / l'enseignement artistique,
- Maîtrise et pratique artistique (Musique / Théâtre / Danse) impérative,
- Maîtrise des techniques de management et d'animation des équipes,
- Capacité à construire, mettre en œuvre et évaluer un projet pédagogique et artistique,
- Maîtrise des outils de construction et de suivi budgétaire,
- Connaissance de l'organisation d'une collectivité, des statuts particuliers de la filière culturelle,
- Connaissance des politiques publiques et textes réglementaires en vigueur dans le domaine d'activité,
- Forte capacité à travailler en partenariat,
- Maîtrise de la conduite de projet,
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques (Office...),
- Souplesse relationnelle et détermination, diplomatie et respect des personnes.

## Relations fonctionnelles

---

- La direction des affaires culturelles et l'ensemble des responsables d'équipements culturels,
- Les interlocuteurs des milieux scolaires, socioculturels et institutionnels,
- Les associations musicales et ensembles musicaux de la Ville.

<b>HORAIRE DE TRAVAIL</b>	Selon les règles en vigueur au sein de la collectivité et du service définies dans le cadre de l'accord ORTT.
<b>REMUNERATION</b>	Traitement indiciaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année

NB : Les missions sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins du service

**Veillez adresser votre dossier de candidature  
(lettre de motivation + curriculum vitae)  
Sous la référence T6D54 avant le 5 aout 2024**

**À [rh.recrutement@mairie-saint-priest.fr](mailto:rh.recrutement@mairie-saint-priest.fr)**

**Par mesure de précaution sanitaire, merci de privilégier les candidatures par voie  
dématérialisée**